

椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目
(非政府采购项目)

公开招标采购文件

采购人：台州市新府城文化传播有限公司

采购代理机构：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司

二〇二六年四月

招标文件目录

第一章	招标公告	1
第二章	招标需求	3
第三章	投标人须知	9
第四章	评标方法、评标标准	17
第五章	合同主要条款	22
第六章	应提交的有关格式范例	26

第一章 招标公告

受采购人委托，现就椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一、项目编号：ZJZL2026-011

二、采购方式：公开招标

三、采购内容：

标项号	标项内容	数量	单位	暂定金额	工期	服务地点
1	椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目	1	项	176 万元	60 天	椒江区，具体按采购人要求指定地点实施

四、合格投标人的资格条件：

- (一) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件。
- (二) 未被“信用中国”列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。
- (三) 投标供应商具有测绘资质（地理信息系统工程专业）乙级及以上资质。
- (四) 本项目不接受联合体参与采购活动。

五、获取招标文件

(一) 时间：以椒易通限额以下公共资源交易网 (<https://tzjj.xianeyun.com/>)、浙江政府采购网 (<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>) 公告发布之日起至投标截止时间

(二) 方式：椒易通限额以下公共资源交易网 (<https://tzjj.xianeyun.com/>)

六、提交投标文件

(一) 截止时间（开标开始时间）： 年 月 日 09 时 30 分

(二) 提交网址：椒易通限额以下公共资源交易网 (<https://tzjj.xianeyun.com/>)

七、公告发布

公告网址：椒易通限额以下公共资源交易网 (<https://tzjj.xianeyun.com/>)、浙江政府采购网 (<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>)

八、注册

参与本项目采购的供应商，需在椒易通限额以下公共资源交易网 (<https://tzjj.xianeyun.com/>) 进行注册，审核通过后方可参加投标。

九、其他事项：

投标人在获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应当在投标截止时间3日前向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人应同时认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

十、采购人、采购代理机构联系方式及地址：

1. 采购人名称：台州市新府城文化传播有限公司

地点：浙江省台州市椒江区白云街道工人东路 293 号

项目联系人：项先生 张女士

联系电话：0576-89021286

2. 采购代理机构名称：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司

地点：台州市椒江区枫南东路 1182 号

项目联系人：阮先生 王先生

联系电话：0576-88112020 13867636766

3. 技术支持

联系人：陈工 联系电话：18006860526

第二章 招标需求

一、招标项目一览表

本次招标共 1 个标段，具体内容如下表：

标项号	标项内容	数量	单位	暂定金额	工期	服务地点
1	椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目	1	项	176 万元	60 天	椒江区

二、项目背景

随着城市化进程的快速推进，城市空间布局变化巨大，由于地名地址信息多头管理，出现一地多名、一房多址，门牌新旧混用、重名等乱象，不仅给公安、民政、不动产、市监等政府部门的业务开展带来困扰，也给老百姓办事带来诸多不便，甚至引起法律纠纷。在共同富裕的新形势下，区政府对地名管理服务工作的建设提出了更高的要求。联合多部门开展地址数据的清洗、比对和融合治理是建立以区级统一标准（全量）地址库的基础，实现多部门的一址通用。同时数字化传统门牌，以数字门牌为入口搭建政府和百姓之间信息互通的精准通道，快速精准传达政府服务工作内容、全面覆盖社会公共服务内容，实现多码合一，方便百姓办事“码上查、码上办”。

三、建设目标

以“共同富裕”为宗旨，以“聚焦目标、把握关键、突出重点”为总体建设方针，结合政府全景的工作视野、现实的发展环境和多维的数字空间，数字化赋能，构建基于“数字门牌”的智慧治理与民生服务应用体系。项目主要的建设目标是遵循《浙江省二维码地名标志建设规范》，完成椒江区全域数字门牌（标志牌）的制作及安装、更换工作；建设椒江区标志牌管理系统，开展地址数据校准及更新入库工作。

四、项目内容及技术参数等

一、数字门牌（标志牌）制作及安装、更换				
序号	名称	规格(mm)	数量(块)	运管、材质、工艺等要求
1	长余辉门牌	300*200*1.0	8	提供待制牌（标志牌）数据核对、运管服务；材质

2	长余辉小门牌	210*150*1.0	2648	为铝板（平面）、金属烤漆，长余辉字，夜光。具体详见招标需求。
3	长余辉户室牌	150*90*1.0	209662	

注：本项目数量为预估数量，根据实际需求选择规格实施，最终按实结算。

五、建设需求

（一）数字门牌（标志牌）制作及安装、更换需求

按照国标要求，基于标准地址数据完成椒江区全域数字门牌（硬牌）的制作及安装、更换工作。具体要求有：制作包括户室、道路、农村等二维码门牌。

1、数字门牌（硬牌）的具体规格参数：

序号	名称	技术规格参数及要求
1	中门牌	<p>门牌尺寸：300*200mm，图文书写平面尺寸 270×170mm、外沿宽度≤15mm，铝板厚度 1.0mm，二维码尺寸 75×75mm。上部五分之二区域标示沿街商铺、住宅所在街区的汉字名称，下部五分之三区域标示该门牌的编号，编号用阿拉伯数字表示，右下侧标示二维码图标。</p> <p>采用长余辉底二维码，地名地址二维码执行我国国家标准（GB/T 31022-2014），地名地址标志牌采用全省唯一静态二维码，二维码像素不低于 800*800，分辨率不低于 300dpi。</p> <p>材料：门牌表面材料使用铝板烤漆，图文线框及文字采用长余辉工艺。</p> <p>文字：按 GB17733-2008 第 5.2.1 条执行。</p> <p>安装要求：安装高度门牌下沿地面 2-2.5 米，安装材料采用耐高温双面亚克力胶等，门牌安装之前必须拆除老旧门牌，并分别路名登记保存交于采购人。安装完毕后进行拍照上传并标注位置。</p>
2	小门牌	<p>门牌尺寸：210*150mm，图文书写平面尺寸 190×130mm、外沿宽度≤10mm，铝板厚度 1.0mm，二维码尺寸 50×50mm。上部五分之二区域标示沿街商铺、住宅所在街区的汉字名称，下部五分之三区域标示该门牌的编号，编号用阿拉伯数字表示，右下侧标示二维码图标。</p> <p>采用长余辉底二维码，地名地址二维码执行我国国家标准（GB/T 31022-2014），地名地址标志牌采用全省唯一静态二维码，二维码像素不低于 800*800，分辨率不低于 300dpi。</p> <p>材料：门牌表面材料使用铝板烤漆，图文线框及文字采用长余辉工艺。</p> <p>文字：按 GB17733-2008 第 5.2.1 条执行。</p> <p>安装要求：安装高度门牌下沿地面 2-2.5 米，安装材料采用耐高温双面亚克力胶等，门牌安装之前必须拆除老旧门牌，并分别路名登记保存交于采购人。安装完毕后进行拍照上传并标注位置。</p>

3	户室门牌	<p>门牌尺寸：150*90mm，图文书写平面尺寸 130×70mm、外沿宽度≤10mm，铝板厚度 1.0mm，二维码尺寸 30×30mm。</p> <p>材料：门牌表面材料使用铝板烤漆（底漆颜色以采购人要求为准），图文线框及文字采用长余辉工艺。</p> <p>文字：按 GB17733-2008 第 5.2.1 条执行。</p> <p>安装要求：安装高度门牌下沿地面 2-2.5 米，安装材料采用耐高温双面亚克力胶等，门牌安装之前必须拆除老旧门牌，并分别路名登记保存交于采购人。安装完毕后进行拍照上传并标注位置。</p>
---	------	---

2、数字门牌（标志牌）制作、安装和激活要求

为满足浙江省“数字门牌”基础应用框架的整体规划要求，数字门牌（标志牌）二维码要求基于“浙江省区划地名信息管理系统”将进行编码生产，扫描二维码后，可加载访问“椒江区数字门牌系统”。制作、安装和激活要求如下：

2.1 标志牌制作要求

2.1.1 地名标志的质量保证要求

（1）基板采用 3003H24 铝板，符合国标 GB/T3190-2020《变形铝及铝合金化学成分》标准中牌号 3003 的要求，表面需采用防锈及防氧化处理，保证户外使用 7 年以上不生锈、不龟裂、不氧化变色。

（2）长余辉蓄光粉采用黄绿色粉末，油墨应采用环保油墨，无刺激性。

2.1.2 版面内容

（1）文字

地名标志上的汉字应使用规范汉字书写。

少数民族自治地区的地名标志音标至当地政府规定的一种少数民族文字，其使用的字体按照国家有关规定执行。

汉语拼音拼写方法按照《中国地名汉语拼音字母拼写规则（汉语地名部分）》的规定执行。

少数民族语地名汉语拼音拼写按照《少数民族语地名汉语拼音字母译转写法》拼写。

地名标志的文字应使用黑体字。

地名标志的文字端正，笔画清楚，排列整齐，间隔均匀，整体位置适中。

（2）二维码

地址编码由浙江省民政厅区划地名系统统一生成与发布，对应的地名地址二维码执行我国国家标准（GB/T 31022-2014《名片二维码通用技术规范》），地名地址标志牌采用全省唯

一静态二维码，二维码像素不低于 800*800，分辨率不低于 300dpi。

2.1.3 版面布局：按 GB17733-2008 第 5.2.1 条执行。

2.1.4 颜色

地名标志应采用《图形符号安全色和安全标志》GB2893 规定的安全色，门、楼、地名标志文字均采用长余辉蓄光技术。

地名标志上图形符号的颜色应符合 GB/T 10001《公共信息图形符号》中的相关规定，并与标志材质、背景颜色以及标志上文字的颜色保持相互协调。

颜色要求

类型	背景颜色	文字颜色
区片、小区、门、村地名标志	蓝色	长余辉黄绿色

2.2 标志牌安装要求

2.2.1 门牌拆除要求

安装新门楼牌标志，应拆除旧门楼牌标志，应保持墙面或门面无损，不得毁坏原界面。

2.2.2 门牌安装要求

所有门牌的安装，包括位置（角度）、尺寸、版面设计等应严格按设计与相关规范执行，确保门牌的使用功能。

2.3 标志牌激活要求

建设标志牌激活工具，在数字门牌（标志牌）完成现场安装时，要求基于“天地图”服务，扫码完成数字门牌（标志牌）的激活工作。数字门牌（标志牌）在激活申请经管理人员审核通过后可用。

标志牌激活工具基本功能应用包括扫一扫、空间信息校准、现场照片拍摄、激活上报等功能服务。

（二）椒江区标牌运管系统建设需求

数字门牌（标志牌）制牌、安装、激活和后期运维工作的精细化程度要求高，数据量大，避免因施工过程管理不当而造成大量错牌、重复牌的巨大损失，因而要求提供一套标牌运管服务系统，对接浙江省区划地名信息管理系统，实现全流程精细化管理，保障门牌信息审核、制作、安排及挂牌量、门牌污损情况、门牌维护等能够精准管控。具体需要有：

（1）**标牌信息管理**。要求对接标准（全量）地名地址库，实现对所有地名、地址标志牌信息的管理，包括待制牌、制牌中、已制牌、已激活、已报损（包含未处理、已处理两个子

状态)、已报废等过程的标志牌信息。提供标牌信息的分类查询、新增、批量导入、地名/地址查询、编辑等操作。

(2) **标牌制作管理**。通过批量制牌申请,形成制牌订单,可设定制牌服务商。在制牌申请的过程中,可设置标牌的规格。提供工单的查询、下载、设计审核等操作。制牌服务商可通过厂商端进行订单的管理操作,包括订单查询、下载,提交设计图审核申请等。

(3) **标牌安装管理**。在制牌完成后,地名标志牌需要现场完成安装设置。要求能基于微服务端,实施方可以将现场安装的成果照片、经纬度值进行及时上报,工作人员可以对现场实施成果进行及时审核确认,及时发现问题、纠正问题。包括 PC 管理端和移动端两部分应用。

(4) **标牌养护管理**。包含 PC 端和移动端两部分。面向 C 端用户,提供发现问题标志牌并上报的能力,具体提供查询、上报问题处理、标牌预览、详情、生产订单功能。

(5) **厂商信息管理**。实现对制牌、挂牌等服务商的基本信息管理,作为基础信息,支撑制牌、挂牌等应用。基本功能包括服务商基本信息的查询、新增、编辑、详情、删除、批量导入、批量导出等服务。

(6) **结算中心**。实现对已生产、安装的数字门牌(硬牌)进行自动汇总结算,提供结算清单。基本功能包括结算清单的查询、导出、详情等。

(三) 标牌数据校准、更新入库需求

基于椒江区标准(全量)地址库,开展数字门牌(标志牌)的待制牌数据确认工作,确认最终需制牌的地址数据清单及其正确性,例如地名是否经过正式审批、门牌号是否正确等。在数字门牌(标志牌)安装、激活过程中,要求开展并完成门牌空间点位校准、门牌类别登记和 poi 信息采集工作,成果数据更新入库,进一步完善椒江区标准(全量)地址库。

本项目的成果数据需同步更新至浙江省区划地名信息管理系统、浙江省地名地址库,服务业务办理。协调对接工作由中标供应商免费完成,采购人不再提供任何费用。

中标供应商需在中标后 5 个工作日内提供浙江省民政厅地名地址库平台厂商出具的数据入库承诺函并加盖公章,不能提供的采购人有权视作中标供应商无法完成数据入库,做废标处理。

(四) 前期勘察

中标供应商须对项目实施地区进行前期勘察,住户排摸等工作,提高门牌利用率,避免产生废牌等情况。

（五）商务需求

1、免费维保期：一年（具体以供货安装完成验收后开始计算）。

2、服务地点：台州市椒江区（采购人指定）。

3、付款方式：

（1）项目合同生效以及具备实施条件后，自收到发票后 7 个工作日内支付合同总金额的 30%合同到约定的供应商账户。

（2）项目初验后，自收到发票后 7 个工作日内将合同总金额的 30%支付到合同约定的供应商账户。（初验条件：数据入库、挂牌完成、村社已确认、拍照存档）

（3）项目验收合格完成结算审核后，自收到发票后 7 个工作日内付至合同结算价的 98%，剩余 2%作为质量保证金，维保期结束后无息退还。

本服务执行中相关的一切税费均由中标供应商负担。

以上工作内容的费用均包含在报价总价。

第三章 投标人须知

前附表

序号	事项	本项目的特别规定
1	是否允许联合体	不接受
2	是否允许分包	不允许分包。
3	是否包含政府强制采购节能产品	否
4	答疑会或现场踏勘	不组织，建议供应商自行前往现场踏勘。
5	投标文件的制作和投标	<p>1. 电子投标文件须使用电子交易系统——“投标工具”生成制作”。</p> <p>2. 投标人须在招标文件规定的投标文件提交截止时间前通过网络传输将规定格式的电子投标文件（规定格式为“.已加密投标文件”）上传完毕。</p> <p>3. 招标文件要求投标人盖章（公章）、法定代表人印章的地方，投标人均使用投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。</p> <p>4. 投标文件解密：投标供应商应在开标后 30 分钟内完成解密。</p>
6	不见面开标	采购组织机构按照招标文件规定的时间通过“椒易通平台”组织开标，所有投标供应商均应当准时在线参加。如未参加，造成无法投标、投标失败等后果由投标供应商自行承担。
7	投标与开标注意事项	<p>1. 本项目实行电子投标，投标供应商自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备：投标供应商在开标前确保成为椒易通正式注册用户，并完成 CA 数字证书办理。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标供应商自行承担。</p>
8	信用信息查询渠道	信用中国（网址： http://www.creditchina.gov.cn ） 中国政府采购网（网址： http://www.ccgp.gov.cn ）
9	中小企业预留份额情况	不预留
10	中小企业优惠措施	不适用
11	采购代理机构代理费用的收取标准和方式	本项目代理服务费参照计价格【2002】1980 号文件收费标准（计费基数按中标价）计取（低于陆仟元按陆仟元计取），由中标人在领取中标通知书时向代理方一次性支付。
12	实质性条款（如有）	带“▲”的条款是实质性条款。
13	主要性能参数（如有）	带“★”的条款是主要性能参数。
14	书面形式	包括电子邮件、信函、传真。

序号	事项	本项目的特别规定
15	解释权	本招标文件解释权属于采购人和采购组织机构
16	投标保证金	<p>1. 金额：不低于 15000 元。</p> <p>2、投标保证金缴纳方式：电子保函。</p> <p>(1) 电子保函</p> <p>①电子保函的受益人为本项目采购人：_____（采购人名称）；</p> <p>②投标保证金的有效期为 3 个月；</p> <p>③递交方式： 电子保函系统</p> <p>通过椒易通限额以下公共资源交易网选择“ 电子保函 ”递交方式，并按系统流程进行操作、购买电子保函。</p> <p>注意：电子保单生效时间为投保第二天 00:00, 各投标人须在投标截止时间前一日下午 16 点之前申购电子保函；付款后请确认已收到出单提醒短信，或者在系统中查看保单状态为“ 已出单 ”。因未确认保函出单情况导致递交投标保证金失败的，所有后果由投标人自行承担。投标电子保函针对具体项目标段的要求“一标段一保函”，每个标段对应相应的订单号，汇款时备注金融服务平台提供的附言。</p> <p>注：投标保函文件中必须包含投标企业的信息，包括但不限于投标企业名称、保证方式、保证金额、保函获得时间、保证项目名称、保函有效期限、保费标准、费用支付账户（基本账户）等。</p>
17	其他	<p>中标供应商需要在领取《中标通知书》时提供与电子投标文件一致的纸质投标文件3份（一正二副）交于代理机构用于书面存档。</p> <p>1. 各 供 应 商 自 行 在 椒 易 通 限 额 以 下 公 共 资 源 交 易 网 (https://tzjj.xianeyun.com/) 下载或查阅采购文件和相关更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。</p> <p>2. 两家或两家以上供应商提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同Internet主机分配地址（相同 IP 地址）报名或网上投标的，视为串通投标，后果由供应商自行承担。</p> <p>3. 开标时间后 30 分钟内供应商须携带 CA 自备电脑登录“椒易通限额以下公共资源交易网(https://tzjj.xianeyun.com/)”平台，解密投标文件，投标人未按时解密或解密失败的，其上传的电子投标文件自动失效。</p>

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 代理机构或采购组织机构：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司。
2. 招标人或采购人：台州市新府城文化传播有限公司。
3. 投标供应商或供应商或投标人：是指向采购人提交投标文件的单位或个人。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 产品：是指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
6. 服务：是指除货物和工程以外的采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
7. 项目：是指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
8. “书面形式”包括信函、传真等。
9. “▲”系指实质性要求条款。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

（四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。其中涉及资格条件的如非本法人所拥有，则投标无效。
2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效。
4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整, 但应当保持表格样式基本形态不变。

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。电子交易平台运营机构，以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的采购项目电子交易中投标、响应和代理采购项目。

8. 转包和分包：不允许分包。

9. 供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

①查询渠道：中国政府采购网（网址：<http://www.ccgp.gov.cn>）、信用中国（网址：<http://www.creditchina.gov.cn>）。

②使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与采购活动。

③截止时点：开标后评标前。

二、招标文件

（一）招标文件：招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1. 投标人获取招标文件后，对投标文件有异议的，应在投标截止时间前3日向招标人提出。

2. 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间（投标截止时间详见招标公告规定）至少24小时前，在招标公告的媒体上发布澄清或者修改文件。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。招标人及招标代理机构的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，只能供投标人参考，对招标人无任何约束力。

三、投标文件

（一）投标文件的要求

1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照要求详细编制投标文件，并保证投标文

件的正确性和真实性。

2. 不按招标文件的要求提供的投标文件将被拒绝。

（二）投标文件的组成

投标人接到招标文件后，按照招标文件的要求提供：资格证明文件、商务与技术文件、报价文件。

▲1. 资格证明文件的组成（对应制作标书资信标）：

（1）投标声明书（格式见附件）；

（2）授权委托书（格式见附件，法定代表人亲自办理投标事宜的，则仅需提供身份证扫描件或影印件，无需提交本授权书）；

（3）营业执照扫描件（加盖公章）；

（4）具有与本项目采购相适应的经营能力的承诺函（格式见附件）；

（5）需要说明的其他资料（如有）。

2. 商务与技术文件的组成（对应制作标书技术标）：

（1）评分索引表（格式见附件）；

（2）投标函（格式见附件）；

（3）供应商基本情况表（格式见附件）；

（4）技术、商务需求响应表（格式见附件）；

（5）投标人类似项目实施情况一览表（格式见附件）；

（6）根据评标办法投标人认为需要提交的其他材料（如有, 格式自拟）。

注：“▲”标记的内容为必须提供项，未提供或提供内容不符合招标文件要求均为实质性要求不响应；其余内容供应商可根据自身情况提供。

3. 报价文件的组成（对应制作标书商务标）：

（1）开标一览表（格式见附件）；

（2）报价明细表（格式见附件）；

（3）针对报价投标供应商认为其他需要说明的内容（如有）。

（三）投标文件的语言及计量

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

3. 相关投标报价单不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊、修改后未签字盖章或表达不清引起的后果由投标人负责。

（四）投标报价

1. 投标供应商应按照招标需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

2. 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用。

▲3. 投标报价不得为选择性报价和附有条件的报价。

（五）投标保证金

1. 投标人在递交响应文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金。联合体投标的由联合体牵头人递交投标保证金，并应符合投标人须知前附表的规定。

2. 投标人不按本章第 16 项要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3. 投标保证金的退还：

（1）未中标单位的在中标通知书发出后退还。

（2）中标单位的在合同签订后退还。

（3）有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

①在提交响应文件截止时间后到采购文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤销其投标响应文件的；

②中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约担保；

③投标人须知前附表规定的其他情形。

4. 本采购文件的“投标保证金不予退还”是指：

（1）以现金转账形式，转账现金不予退还。

（2）以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。

（3）以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。

（4）以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。

（六）投标文件的有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、投标文件的签署和递交

（一）投标文件的签署

1. 投标文件需由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

2. 投标文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

（二）投标文件的递交

按照前附表要求提交，如采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

五、开标

（一）开标

1. 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到现场参加开标会议；

2. 开标时间到后，主持人准时组织开标；

3. 投标供应商登录椒易通平台，对电子投标文件进行在线解密，在线解密时间为开标时间起半个小时内；

4. 公布开标结果。

（二）开标异议

投标供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在法律法规规定的期限内提出询问或者回避申请。

（三）重新招标

1. 投标截止时间止，投标供应商少于 3 个的；

2. 有效投标少于 3 个，使得投标明显缺乏竞争，经评审后否决所有投标的。

六、评标（详见第四章）

七、定标

1. 中标结果将自中标人确定之日起 2 个工作日内公告。

2. 发放中标通知书。采购组织机构在发布中标结果公告的同时，向中标人发出中标通知书。

八、合同签订

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标供应商投标文件内容要求，与中标供应商签订书面合同或者电子合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标供应商电子投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标供应商无故拖延、拒签合同的，将取消中标资格。

4. 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展招标采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的中标供应商，保证金不予退还。

5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

九、其他

1. 在本项目合同执行中因中标人原因采购人与中标人解除合同的，采购人可综合考虑本项目的递补中标候选人的报价和综合实力等因素，选择递补中标候选人签订合同。

2. 解释：本招标文件的解释权属于采购单位。

第四章 评标方法、评标标准

一、评标方法

综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为中标候选人的评标方法。

二、评标原则

(一) 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

(二) 任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行;评标委员会及有关工作人员应不带任何倾向性和启发性,不得向外界透露任何与评标有关的内容,不得私下与投标供应商接触。

三、评标委员会

(一) 本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

(二) 评标委员会成员与参与投标的供应商有下列情形之一的,应当回避:

1. 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;
2. 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;
3. 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
4. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
5. 与供应商有其他可能影响招标采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

(三) 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;
2. 要求投标供应商对投标文件有关事项做出澄清或者说明;
3. 对投标文件进行比较和评价;
4. 确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标供应商;
5. 向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;
6. 法律法规规定的其他职责。

四、无效标情形

(一) 在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的服务跟商务与技术文件中的投标服务出现重大偏差的；

(二) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(三) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(四) 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标供应商在限定的时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

(五) 报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价或未填写投标报价的；

(六) 投标参数未如实填写；

(七) 投标文件存在虚假材料的；

(八) 不存在以下串通投标行为：

1. 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标供应商的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 实质性要求（招标文件中打“▲”内容）不响应的；

(十) 商务条款不响应的；

(十一) 投标文件有效期不足的；

(十二) 逾期或未按要求提交投标文件的；

(十三) 其他不符合法律法规相关规定的。

五、废标情形

(一) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(二) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

(三) 因重大变故，采购任务取消的；

(四) 投标截止时间止，投标供应商少于 3 个的；

(五) 有效投标人少于 3 个，使得投标明显缺乏竞争，经评审后否决所有投标的。

(六) 法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

六、评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

七、评标内容及标准

1. 投标文件解密后，评标委员会依法对投标供应商的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，在平台公布无效投标的投标供应商名单、投标无效的原因。

项目评标方法为综合评分法，总计100分，评标按以下标准及要求进行：

序号	评审内容	评审标准	分值（分）
1	供应商业绩	供应商具有与本项目类似数字门牌安装建设项目业绩的得0.5分，最高得2分。 证明材料：合同协议书原件扫描件。	2
2	企业资质认证	1. 具有省级高新技术企业证书得1分； 2. 具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书，每个得0.5分，最高得1分。 证明材料：证书原件扫描件。	2
3	企业实力	投标人具有数字门牌、地名地址、地理（空间）信息等相关应用的自主知识产权证明，每个得0.5分，最高得2分。 证明材料：证明文件原件扫描件。	2
4	项目理解与分析	对本项目的建设总体要求的理解，熟悉该项目建设现状： 1. 对项目要求的理解和熟悉程度（0-2分）； 2. 对标准（全量）地址数据总量、数据结构的理解和熟悉程度（0-2分）； 3. 对现行的门牌编制规范的理解和熟悉程度（0-2分）； 4. 对项目的重点、难点的分析和理解程度（0-2分）； 5. 对本项目实现的目标、交付成果的明确程度（0-2分）。	10
5	项目建设方案	1. 数字门牌（标志牌）制作及安装、更换建设方案（0-8分）； 2. 椒江区标牌运管系统建设方案（0-6分）； 3. 标牌数据校准、更新入库方案（0-6分）；	20
6	项目组织实施	1. 项目组织实施方案完整性（0-5分）； 2. 项目实施进度安排及进度控制计划（0-4分）； 3. 项目测试方案（0-3分）； 4. 项目验收方案（0-3分）。	15
7	培训方案	根据供应商提出的培训方案的合理性、可行性进行评审（0-5分）	5
8	售后服务方案	售后服务方案（包括详细的售后服务内容、响应时间、服务方式和免费维保服务期限等）、售后服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等情况进行综合评审： 1、服务方案内容清晰、完整、合理的，可操作性强的，服务承诺保障措施完善（5-7分）； 2、服务方案内容一般，服务承诺保障有缺陷，基本满足项目实际	7

		需求的（2-4.9分）； 3、服务方案内容简陋、缺失的（0-1.9分）。	
9	应急措施	供应商提供的对突发紧急事件的应急措施及方案进行综合评审： 1、内容描述详细、完善、合理的（4-7分）； 2、内容描述简洁、基本合理的得（2-3.9分）； 3、未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得（0-1.9分）。	7
10	投标报价	在进入本阶段评审的投标文件中，按以下规则确定评标基准价和报价得分： 1. 评标基准价 取所有有效报价的算术平均值作为评标基准价。 2. 报价得分 （1）经评审的有效报价等于评标基准价的，报价得30分； （2）若评标价高于评标基准价时，每增加1%扣0.5分；中间用插值法计算，即报价得分=30-【（投标报价-评标基准价）/评标基准价】×100×0.5（小数点后保留2位，小数点后第3位四舍五入）； （3）若评标价低于评标基准价时，每减少1%扣0.3分，中间用插值法计算，即报价得分=30-【（评标基准价-投标报价）/评标基准价】×100×0.3（小数点后保留2位，小数点后第3位四舍五入）。	30

注：（1）请扫描上传合同、证书、报告及其他相关证明材料原件至投标文件。提供相关证明材料原件扫描件应真实有效，若有虚假应承担相应法律责任。如材料存在不清晰或不完整等情况，则由此造成评标委员会扣分直至认定为响应无效都将是供应商的责任。

（2）在进入报价评审中，评标委员会发现投标人存在报价明显低于市场价的，须提供报价清单和承诺说明。

2. 评审要求

（1）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致，客观分打分不一致时，采购人及采购代理机构可以提示评审委员会复核或书面说明理由。

（2）对于投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

① ‘椒易通平台’上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以电子投标文件中开标一览表（报价表）为准。

② 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

③ 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

④ 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

⑤ 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，

投标人不确认或超过规定时间未予有效澄清的，其投标无效。”

(3) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容，评标委员会应当要求投标供应商做出必要的澄清、说明或者补正。

(4) 投标供应商的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章（电子印章）或者由
法定代表人或授权代表签字，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3. 结果汇总及排序

评标委员会各成员应当独立对每个投标供应商的投标文件进行评价，并汇总每个投标供
应商的得分。评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列，评审得分相同的，按照最后报
价得分由高到低的顺序推荐。评审得分且最后响应报价均相同的，则按商务和技术客观分得
分由高到低的顺序推荐，若商务和技术客观分得分仍相同，则由采购人抽签决定。

4. 评标报告撰写

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，并推荐两
名中标候选供应商。

第五章 合同主要条款

（以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标供应商结合本项目具体情况协商后签订）

项目名称：

项目编号：

甲方：（采购人）

乙方：（中标供应商）

甲、乙双方根据椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目采购的结果，签署本合同。

一、合同文件

1. 合同条款。
2. 中标通知书。
3. 更正补充文件。
4. 磋商采购文件。
5. 中标供应商磋商响应文件。
6. 其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

二、合同范围

本项目为椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目，乙方须完成下列项目：按采购文件要求履行相关的服务内容。

三、合同金额

本合同金额为(大写)：_____元（¥：_____元）人民币。

四、甲乙双方责任

（一）甲方责任

1. 甲方应提供乙方本项目所需的资料；
2. 对乙方的工作进行监督检查，发现问题及时提出意见，并责成乙方整改。

（二）乙方责任

1. 乙方必须对合同内容严格保密，不得将合同内容外泄。
2. 乙方实施本项目过程中的所有费用由乙方承担，甲方仅需基于本合同约定支付费用。
3. 乙方必须按照要求按时完成甲方的工作任务，安装完成后必须定位准确，保证数据无误后拍照存档并达到验收要求。
4. 对甲方提出的要求、建议，及时作出整改、反馈。
5. 项目验收应服从甲方要求，并承担由此产生的一切费用。

五、技术资料

1. 乙方应在甲方要求的时间内向甲方提供有关的服务成果。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

六、知识产权

1. 乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权和其他权利。
2. 本项目所有成果的版权属甲方所有，乙方不得以任何形式向自行使用或第三方提供，否则，按国家法律和有关规定追究乙方的一切责任。
3. 本项目作业过程中提供的或涉及的所有数据属甲方拥有，乙方无权在技术要求规定之外自行处置数据，不得自行删除、复制、调整完善、转移数据，不得以任何形式自行使用或向第三方提供。
4. 若侵犯，由乙方赔偿甲方因此遭受的损失（包括但不限于应对及追偿过程中所支付的律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

七、服务期、履行方式及履行地点

1. 服务期：合同签订后_____日历天内完成项目建设及验收工作。
2. 履行方式：甲方指定方式。
3. 履行地点：甲方指定地点。

八、履约保证金

履约保证金为合同金额的 1%。可采用金融机构独立保函、保险机构保证保险保单、保兑支票、银行汇票或现金支票（若为现金、转账，则活动全部结束且经验收合格后 10 个工作日内无息退还，如有违约情形的，扣除违约金后返还剩余部分；若为保单保函的则应保证担保有效期截止日须为履行期届满之日起 30 个工作日内）。

九、转包或分包

1. 本合同范围的服务，应由乙方直接提供，不得转让他人供应；
2. 乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；
3. 如有转让和分包行为，乙方应向甲方支付转包、分包项目金额的 5%作为违约金，且甲方有权解除合同。

十、付款方式

- 1、项目合同生效以及具备实施条件后，自收到发票后 7 个工作日内支付合同总金额的 30%合同到约定的供应商账户。
- 2、项目初验后，自收到发票后 7 个工作日内将合同总金额的 30%支付到合同约定的供应商账户。（初验条件：数据入库、挂牌完成、村社已确认、拍照存档）
- 3、项目验收合格完成结算审核后，自收到发票后 7 个工作日内付至合同结算价的 98%，剩余 2%作为质量保证金，维保期结束后无息退还。

十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、质量保证及售后服务

1. 本项目系统免费维保___年（包括所有道路、小区等门牌），自项目验收合格之日起计算。免费维保期内能够及时处理所有可能发生的故障及甲方要求系统的一般性修改和国家相关政策性调整后的修改等；提供 7 天 X24 小时的热线技术服务；系统运行中出现问题，技术人员应在___小时内响应、___小时内到达现场，重大技术问题应在___小时内给予解决。
2. 乙方提供的服务成果在维保期内发生问题，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：
 - （1）重做：由乙方承担所发生的全部费用。
 - （2）解除合同并由乙方承担对甲方造成的损失。
3. 在维保期内，乙方应负责处理解决出现的项目质量问题并承担一切费用。

十三、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方支付合同款项百分之一作为违约金。
2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额向乙方支付每日万分之一违约金。
3. 乙方逾期提供服务或提供服务不符合要求的，乙方应按逾期天数或甲方催告期届满后仍不达标天数向甲方支付每日万分之一违约金。乙方超过甲方通知开始服务日期 10 个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致

甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值百分之的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

十四、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、解决争议的方法

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，可向甲方所在地人民法院提请诉讼。

十六、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

3. 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲、乙、代理机构三方各执贰份。本项目未尽事宜以招标文件、投标响应文件及澄清文件等为准。

甲方（公章）

乙方（公章）

法定(授权)代表人或委托代理人：

法定(授权)代表人或委托代理人：

联系电话：

联系电话：

开户行：

开户行：

账号：

账号：

签订时间： 年 月 日

第六章 应提交的有关格式范例

附件 1:

投标声明书

台州市新府城文化传播有限公司:

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业,经营地址_____。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人,我公司自愿参加贵方组织的(招标项目名称)(编号为_____)的投标,为此,我公司就本次投标有关事项郑重声明如下:

1、**我公司声明截止投标时间近三年以来,在项目招投标和合同履行期间无任何不良行为记录和违法、违规行为。**

2、**我公司在参与招标前已详细审查了招标文件和所有相关资料,我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性,也没有存在排斥潜在投标人的内容,我方同意招标文件的相关条款,放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利**

3、**我公司不是采购人的附属机构;在获知本项目采购信息后,与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。**

4、**我公司向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确、真实、合法的。**

5、**若中标,我公司将按招标文件规定履行合同责任和义务。**

6、**我公司保证,采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标项目货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张,该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。**

7、**以上事项如有虚假或隐瞒,我公司愿意承担一切后果,并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。**

投标供应商名称(电子印章):

法定代表人或授权委托人签字或电子印章:

日期: ××年 ×× 月 ×× 日

附件 2

授权委托书

台州市新府城文化传播有限公司：

本人_____（姓名）系 _____（投标人全称）法定代表人，现授权委托_____（投标人代表名称）为全权代表，参加贵处组织的项目（括号内填写项目编号及项目名称）招投标活动，并代表我公司全权办理针对上述项目的招投标全程各事项、投标文件签署、合同签订及项目实施等涉及的一切事宜，我公司对被授权人的签名等行为均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由我公司承担。同时宣布承诺如下：

- （1） 我公司已详细阅读全部招标文件（含补充修改文件），并理解其实质性内容，同意承担招标文件规定的全部义务和相关责任。
- （2） 我公司同意提供采购人可能要求的与其招标项目有关的一切数据或资料。
- （3） 我公司所提交的一切投标资料均为合法且真实有效。

法定代表人签字或盖章：

供应商名称（电子印章）：

日期：

全权代表身份证正反面复印件粘贴处

附件 3

具有与本项目采购相适应的经营能力的承诺函

致：_____（采购人）

在贵方组织的椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目（项目编号：_____）公开招标，我方在完全理解本项目采购的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的响应活动。并承诺，如中标，我方将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

我方对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我方同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：

附件 4

评分索引表（格式自拟）

附件 5

投 标 函

致：（采购人）：

1. 我方自愿参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的投标，并按招标文件的要求提交投标文件。

2. 我方完全理解并接受招标文件（包括更正文件）的各项规定和要求，不再对招标文件的合理性、合法性等相关内容提出异议或投诉。

3. 我方不是采购单位的附属机构以及其它法律法规所规定的限制投标单位。

4. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料（包括所有证明材料等）都是准确、真实、合规的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果。

5. 本单位与采购人、其他所有供应商之间均不存在利害关系。

6. 本单位不与采购人或采购组织机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。

7. 本单位不向招采购人或者评标委员会成员行贿以牟取中标。

8. 本次投标有效期自投标截止之日起 90 天内有效。

9. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕均保持有效，同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，并按招标文件及招投标法律、法规的规定履行合同责任和义务。

10. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解，同意我方的履约保证金（如有）不予退回，并对采购单位因此引起的损失予以赔偿。

11. 我方全权授权被授权人办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件，对被授权的各项行为负全部责任，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人无转委托权。

与本投标有关的一切正式往来信函、传真或邮件（例如异议回复函、中标通知书、合同等）请采用如下联系方式送达，我方确保能够及时、准确收悉。

邮寄详细地址：_____ 邮编：_____

收件人姓名：_____ 联系手机：_____

公司电子邮箱：_____

为了方便评标委员会在必要时对供应商进行询标，请供应商填写以下响应文件编制人信息，以便及时、准确进行询标，响应文件编制人信息可不限于 1 人。

响应文件编制人姓名：_____ 手机号码：_____

被授权人：_____ 被授权人手机号码：_____

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：

附件 6

供应商基本情况表

企业名称				法人代表	
地址				企业性质	
股东姓名	股权结构 (%)			股东关系	
联系人姓名	固定电话			传真	
	手机				
1. 企业概况	职工人数	具备大专以上学历人数		国家授予技术职称人数	
	占地面积	建筑面积	平方米 <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租赁	生产经营场所及场所的设施与设备	
	注册资金	注册发证机关		公司成立时间	
	核准经营范围				
	发展历程及主要荣誉：				

要求：在填写时，如本表格不适合响应单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：

附件 7

商务需求响应表

序号	内容	招标需求	是否响应	投标供应商的承诺或说明

要求：1. 本表“内容”栏根据招标文件第二章招标需求内容填写。可不需逐条响应，在本表中写明“完全响应招标文件要求”。

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：

附件 7-2

技术需求响应表

序号	名称	规格型号	招标参数	投标参数	偏离说明

注：1. 本表根据本招标文件招标需求采购清单和技术要求表及相关内容填制，投标人应根据投标设备的性能指标、服务指标，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”；

2. 对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评标委员会将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标；

3. 投标参数应根据所投产品的实际参数响应填写，否则评标委员会有权给予扣分处理。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

日期：

附件 8

投标人类似项目实施情况一览表

采购单位名称	项目名称	合同金额 (万元)	附件页码	采购单位联系人 及 联系电话
			合同	

要求:

1. 业绩证明应提供证明材料（不按照要求提供不得分）。
2. 投标供应商可按此表格式复制。

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：

附件 9

开标一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

项目名称	金额 (元)
椒江区户室门牌+自建房补充门牌制作安装项目	大写:
	小写:

注:

1. 投标报价应是招标文件所确定的采购范围内全部工作内容的价格表现。

2. 报价一经涂改,应在涂改处加盖单位公章,或者由法定代表人或全权代表签字或盖章,否则作无效标处理。

供应商名称 (电子印章):

法定代表人或授权委托人签字或电子印章:

日 期:

附件 10

报价明细表

项目名称：

[货币单位：人民币]

序号	报价项目	数量	单价	小计	备注

要求：1.报价项目内容根据招标文件招标需求的采购清单内容和相关内容填报。（如表格长度或格式不够，可按实际需要自制）

2.本表为《开标一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。

3.“报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。

说明：1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标文件作无效处理。

2.报价合计与开标一览表不一致的，以开标一览表为准。

供应商名称（电子印章）：

法定代表人或授权委托人签字或电子印章：

日 期：